

Istituto Secondario di Istruzione Superiore

“Giovanni Falcone”

Viale dell'Europa Unita, 13 – 80078 Pozzuoli (NA)
Tel. 081.8665200 Fax 081.8046382

Via Domiziana, 150 – 80078 Licola di Pozzuoli (NA)
Tel. 081.8678156
Via dei Gelsi – Varcaturò – Giugliano in Campania (NA)
Tel./Fax 0812181183



Unione Europea



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

e-mail: nais06200c@istruzione.it - Codice Fiscale: 96024780635

I.I.S.S. "G. FALCONE"
POZZUOLI (NA)
Prot. 0001021 del 08/02/2023
IV-2 (Uscita)

All'Albo
Agli Atti
Sito Web

AVVISO DI MESSA A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE A.T.A. PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “ZITTI, IN SALA!”

Piano nazionale cinema e immagini per la scuola a.s. 2022/2023 - Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11/03/2022, “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” - Azione c) Visioni Fuori - Luogo - linea destinata alle istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado.

Titolo Progetto: “Zitti, in sala!”

CUP: F84D22003430001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 14 novembre 2016, n. 220, recante “Disciplina del cinema e dell'audiovisivo”, e successive modificazioni;
- VISTO** il Protocollo di Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Ministero della Cultura n. 3 del 10/08/2021 per l'attuazione dell'art. 3 comma 1 lettera f) e dell'art. 27 comma 1 lettera i) della Legge 14 Novembre 2016 n.220;
- CONSIDERATO** il Piano Nazionale Cinema e Immagini per la Scuola promosso dal Ministero dell'Istruzione e dal Ministero della Cultura che - in attuazione dell'articolo 27, comma 1 lettera i) della legge n. 220 del 2016 - prevede, anche per l'a.s. 2022/2023 l'ideazione e la realizzazione di strumenti didattico-educativi e di iniziative di sensibilizzazione e formazione delle studentesse e degli studenti in tema di educazione all'immagine;
- VISTO** il Bando “Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11/03/2022, relativo alla

concessione di contributi per la realizzazione di progetti di promozione e sensibilizzazione in tema di educazione all'immagine rivolti agli studenti e alle studentesse, destinati alle istituzioni scolastiche singole o organizzate in rete;

VISTA la nota del MPI prot.n. AOODGSIP/710 del 15/03/2022 che, nell'ambito del suddetto Piano Nazionale Cinema ed immagini per la Scuola per l'a.s. 2022/2023, ha diffuso il Bando per Scuole "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione";

RILEVATO l'interesse dell'Istituzione scolastica a partecipare, nell'ambito del Bando per Scuole "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione", al Progetto "Visioni Fuori Luogo – secondarie di I e II grado";

VISTA la delibera n. 306/5 del Collegio dei docenti del 25/05/2022 di ratifica adesione alle azioni del Bando D.D. 861 dell'11/03/2022 – "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" – Azione c) Visioni Fuori Luogo;

VISTA la delibera n. 141/2 del Consiglio di Istituto del 26/05/2022 di ratifica adesione alle azioni del Bando D.D. 861 dell'11/03/2022 – "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione c) Visioni Fuori Luogo

VISTO l'accordo di rete sottoscritto tra istituzioni scolastiche del territorio puteolano, in data 11/05/2022 rif prot 3256/2022;

VISTI gli accordi di collaborazione sottoscritti con altri soggetti giuridici che hanno integrato la rete istituzionale nonché l'individuazione di un responsabile scientifico

VISTA la Candidatura, in rete, del Progetto "Visioni Fuori-Luogo: "Zitti, in sala", in risposta al Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11/03/2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione c) Visioni Fuori Luogo.

VISTO il Decreto n. 3308 del 18 ottobre 2022, con il quale veniva pubblicato l'elenco delle scuole ammesse a finanziamento per due delle tre azioni previste dal suddetto Bando previste dal Bando D.D. 861 del 11/03/2022 "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione", e cioè l'Azione b) "CinemaScuola LAB - infanzia e primaria" e l'Azione c) "Visioni Fuori-Luogo;

TENUTO CONTO che il progetto "Zitti, in sala!" proposto dalla rete istituita Istituzione Scolastica è stato valutato positivamente e pertanto risulta tra i progetti finanziati anche se con un importo rimodulato rispetto alla richiesta di finanziamento avanzata assegnato pari a € 71.773,70;

VISTA la necessità di accettazione della rimodulazione del piano finanziario per un importo pari ad € 71.773,70 avvenuta mediante piattaforma;

VISTA la ricevuta di protocollo di avvenuta accettazione del finanziamento con data di deposito, attestante a termine di legge l'avvenuta accettazione del finanziamento assegnato e pari €71.773,70 per la realizzazione del progetto "Visioni Fuori Luogo: "Zitti, in sala!";

VISTO Il Decreto di assunzione a bilancio dell'istituto capofila;

VISTA la convenzione stipulata con l'istituto capofila in data 30/01/2023 rif prot 448/4.2;

VISTO il proprio Decreto prot. n. 890/IV-5 del 03/02/2023 di formale assunzione, per la parte di propria competenza, al Programma Annuale 2023 del finanziamento relativo al "Zitti, in sala!" a valere sul Bando D.D. 861 del 11/03/2022, "Il linguaggio cinematografico e

audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione” - Azione c) Visioni fuori Luogo;

VISTA la normativa di riferimento e le indicazioni del MI per l’attuazione dei progetti a valere sul Piano nazionale cinema e immagini per la scuola a.s. 2022/2023;

VISTA la Nomina Rup del Dirigente Scolastico di cui al prot. n. 891/IV-5 del 03/02/2023;

VISTA la determina di avvio delle attività prot. 909/IV-5 del 06/02/2023;

VISTO il manuale operativo per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;

RILEVATA la necessità di impiegare il personale ATA per lo svolgimento di attività di supporto ausiliario ed amministrativo per lo svolgimento dei moduli formativi.

CHIEDE

Al personale ATA di comunicare la propria disponibilità a collaborare per la realizzazione del progetto in oggetto:

LABORATORIO	ORE DISPONIBILITÀ	PERIODO
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	20	Febbraio-maggio
TECNICI DI LABORATORIO	60	Febbraio-maggio
COLLABORATORI SCOLASTICI	50	Febbraio-maggio

ATTIVITÀ E COMPITI

➤ **Assistenti Amministrativi: 20 ore**

Supporto alla didattica:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA per tutte le azioni relative all’area gestionale-didattica del progetto, al fine di soddisfare e supportare le tutte le esigenze che dovessero sorgere per la sua corretta e completa realizzazione, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Disbrigo di pratiche amministrative, nel rispetto delle scadenze;
- Supporto alle figure di progetto coinvolte e ai beneficiari;
- Redazione e compilazione di documenti;
- Attività di segreteria generale;
- Archiviazione della documentazione cartacea e/o elettronica
- Elaborare il timesheet delle attività svolte.

Monitoraggio fisico-finanziario:

- Monitorare lo stato di avanzamento fisico e rendicontativo del progetto;
- Fornire supporto alla contabilità e rendicontazione del progetto;
- Procedere alla liquidazione e al pagamento dei trattamenti economici delle figure coinvolte, di concerto con il D.S.G.A.;
- Elaborare il timesheet delle attività svolte.

Costituiscono condizioni essenziali per la partecipazione alla selezione il possesso di adeguate **competenze informatiche.**

➤ **Assistenti Tecnici: 60 ore**

- conduzione tecnica dei laboratori, garantendone l'efficienza e la funzionalità;
- supporto tecnico allo svolgimento delle attività didattiche, provvedendo, inoltre, alla manutenzione ordinaria;
- sovrintendere al funzionamento del laboratorio, in modo da consentirne il pieno utilizzo da parte di alunni e docenti.

➤ **Collaboratore Scolastico: 50 ore**

- Accoglienza e sorveglianza nei confronti degli alunni, nei periodi immediatamente antecedenti e successivi all'orario delle attività progettuali
- Pulizia dei locali, degli spazi scolastici e degli arredi;
- Vigilanza sugli alunni, compresa l'ordinaria vigilanza;
- Custodia e sorveglianza generica sui locali scolastici;
- Collaborazione con i docenti.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DISPONIBILITÀ

La comunicazione di disponibilità (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) dovrà essere corredata da:

Per gli Assistenti Amministrativi:

- Istanza di Partecipazione (Allegato 1)
- Curriculum vitae
- Carta di identità
- Codice fiscale

Per gli Assistenti Amministrativi:

- Istanza di Partecipazione (Allegato 1)
- Curriculum vitae
- Carta di identità
- Codice fiscale

Per i Collaboratori Scolastici:

- Istanza di Partecipazione (Allegato 1)
- Carta di identità
- Codice fiscale

Il Personale ATA interessato dovrà far pervenire agli Uffici di Segreteria dell'Istituto Scolastico di appartenenza, -a mano o via pec-, la propria candidatura entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 15.02.2023

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata.

CONFERIMENTO INCARICHI

Alla stipula del contratto, i soggetti interessati come figura di **Assistenti Amministrativi, o e Collaboratori Scolastici** dovranno dichiarare la disponibilità a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario predisposto dalla Scuola assicurando altresì la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle manifestazioni conclusive del Progetto.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto. I candidati stipuleranno con l'Istituzione scolastica un regolare contratto, attraverso il quale si definirà la sede, il monte ore, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione e il compenso. Il personale individuato e destinatario dell'incarico dovrà ottemperare a tutti gli obblighi del ruolo.

RETRIBUZIONE

La misura del compenso orario per i Collaboratori Scolastici è stabilita in **€ 16,58, lordo stato**, e per gli Assistenti Amministrativi e tecnici in **€ 19,24, lordo stato**.

I compensi saranno commisurati all'attività effettivamente svolta e soggetti alle ritenute di legge

Il trattamento economico sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

REVOCHE

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento delle attività didattiche.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

PUBBLICITÀ

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo <http://www.istitutofalcone.edu.it>, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossella Tenore

Al Dirigente scolastico
dell'I.S. "G. Falcone"
Pozzuoli

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI ATA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "ZITTI, IN SALA!"

Piano nazionale cinema e immagini per la scuola a.s. 2022/2023 - Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11/03/2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione c) Visioni Fuori - Luogo - linea destinata alle istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado. Titolo Progetto: "Zitti, in sala!"

CUP: F84D22003430001

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ n. civ. _____

telefono _____ cell. _____

e-mail personale _____

tenuto conto della tempistica di svolgimento delle azioni formative e appurato che non vi sono incompatibilità o problemi di altra natura che possono incidere sul buon funzionamento dell'attività

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla selezione del personale ATA, in qualità di:

Alla presente istanza allega dettagliato **Curriculum vitae in formato europeo e valido documento di riconoscimento, codice fiscale e scheda di autovalutazione debitamente compilata**

data _____

FIRMA _____

Il/la sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 19 comma 6 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché di quanto previsto dal DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

data _____

FIRMA _____

Piano nazionale cinema e immagini per la scuola a.s. 2022/2023 - Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11/03/2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione c) Visioni Fuori - Luogo - linea destinata alle istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado. Titolo Progetto: "Zitti, in sala!"

TABELLA DI VALUTAZIONE ATA "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO"

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO: _____

Cod. A	Titoli di studio*	Punteggio MAX 10 PUNTI	Punti determinati dal candidato	Riservato alla scuola
A1	Altri Diplomi/Lauree aggiuntivi a quello che costituisce criterio di ammissibilità.	5 punti per ogni titolo aggiuntivo fino max 10 punti		
Cod. B	Titoli di Servizio*	Punteggio MAX 60 PUNTI		
B1	Beneficiario 2^ Posizione Economica	10 punti		
B2	Beneficiario ex art. 7 prima Posizione Economica	5 Punti		
B3	Servizio continuativo come assistente amministrativo nell'attuale scuola	4 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti		
B4	Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza	2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti		
B5	Partecipazione a progetti extracurricolari con utilizzo di piattaforma on line e/o in presenza negli ultimi 5 anni	1 punto per ogni progetto fino ad un massimo di 3 punti		
B6	Incarichi specifici negli ultimi 5 anni, inerenti alle attività da svolgere	1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 2 punti		
Cod. C	Competenze/Esperienze Informatiche*	Punteggio MAX 20 PUNTI		
C1	Esperienza nella gestione delle piattaforme GPU PON	10 punti		
C2	Possesso di Certificazioni informatiche	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 10 punti		
Punteggio totale		MAX 90 PUNTI		

Data _____

Firma del Candidato _____

Piano nazionale cinema e immagini per la scuola a.s. 2022/2023 - Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11/03/2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione c) Visioni Fuori - Luogo - linea destinata alle istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado. Titolo Progetto: "Zitti, in sala!"

TABELLA DI VALUTAZIONE ATA "ASSISTENTE TECNICO"

ASSISTENTE TECNICO: _____

Cod. A	Titoli di studio*	Punteggio MAX 10 PUNTI	Punti determinati dal candidato	Riservato alla scuola
A1	Altri Diplomi/Lauree aggiuntivi a quello che costituisce criterio di ammissibilità.	5 punti per ogni titolo aggiuntivo fino max 10 punti		
Cod. B	Titoli di Servizio*	Punteggio MAX 60 PUNTI		
B1	Beneficiario 2^ Posizione Economica	10 punti		
B2	Beneficiario ex art. 7 prima Posizione Economica	5 Punti		
B3	Servizio continuativo come assistente tecnico nell'attuale scuola	4 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti		
B4	Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza	2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti		
B5	Partecipazione a progetti extracurricolari con utilizzo di piattaforma on line e/o in presenza negli ultimi 5 anni	1 punto per ogni progetto fino ad un massimo di 3 punti		
B6	Incarichi specifici negli ultimi 5 anni, inerenti alle attività da svolgere	1 punto per ogni incarico fino ad un massimo di 2 punti		
Cod. C	Competenze/Esperienze Informatiche*	Punteggio MAX 10 PUNTI		
C1	Possesso di Certificazioni informatiche	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 10 punti		
Punteggio totale		MAX 80 PUNTI		

Data _____

Firma del Candidato

Piano nazionale cinema e immagini per la scuola a.s. 2022/2023 - Bando per Scuole emanato con D.D. MI-MiC n.861 dell'11/03/2022, "Il linguaggio cinematografico e audiovisivo come oggetto e strumento di educazione e formazione" - Azione c) Visioni Fuori - Luogo - linea destinata alle istituzioni scolastiche secondarie di I e II grado. Titolo Progetto: "Zitti, in sala!"

TABELLA DI VALUTAZIONE ATA "COLLABORATORE SCOLASTICO"

COLLABORATORE SCOLASTICO: _____

Cod. A	Titoli di studio (SI VALUTA UN SOLO TITOLO)	Punteggio MAX 30 PUNTI	Punti determinati dal candidato	Riservato alla scuola
A1	Laurea	30 punti		
A2	Diploma di maturità secondaria superiore secondo grado	25 punti		
A3	Attestato di qualifica professionale	20 punti		
A4	Diploma di istruzione secondaria primo grado	10 punti		
Cod. B	Titoli di Servizio*	Punteggio MAX 45 PUNTI		
B1	Beneficiario ex art. 7 prima Posizione Economica	5 punti		
B2	Servizio continuativo come collaboratore scolastico nell'attuale scuola	4 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti		
B3	Anzianità di servizio nell'attuale profilo/ruolo di appartenenza	2 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti		
Cod. C	Competenze/Esperienze Informatiche*	Punteggio MAX 10 PUNTI		
C1	Possesso di Certificazioni informatiche	2 punti per ogni certificazione fino ad un massimo di 10 punti		
Punteggio totale		MAX 85 PUNTI		

Data _____

Firma del Candidato
